



PRÁCTICAS EXTERNAS (PEX)

COORDINACIÓN: ELVIRA CARRIÓN

elvira.carrion@murciaeduca.es

10 CRÉDITOS

- **2 CRÉDITOS (56 h.) - ESAD**

Tutorías ESAD y realización de la Memoria (documento en Web de la ESAD, PLAN DE ESTUDIOS, PRÁCTICAS).

- **8 CRÉDITOS (224 h.) - EMPRESA/ORGANISMO DE PRÁCTICAS**

Actividades formativas de acercamiento a la vida profesional con tutor externo.

Presencialidad 60%: 134 h, mínimo, presenciales - 90 h, máximo, no presenciales.

¿CUÁNDO PUEDO MATRICULARME Y REALIZARLA?

- MÍNIMO TENER REALIZADOS 120 CRÉDITOS (3º o 4º curso).
- Lo idóneo es en 4º, ya que en 3º puede afectar a la BECA.
- Matrícula en junio/julio.
- Realización desde la formalización de la matrícula.
- Ideal hacerlas en verano, de 2º a 3º o de 3º a 4º, o en el 2º cuatrimestre de 4º curso.

CONVOCATORIAS

iiii SOLO HAY 2 CONVOCATORIAS!!!!

Ordinaria y Extraordinaria

Anular convocatoria en fecha y forma si no se realizan o no se han terminado a tiempo. (Ver calendario académico-administrativo)

¿DÓNDE PUEDO REALIZARLAS Y CÓMO INICIO EL PROCESO?

- LISTADO DE EMPRESAS en la Web de la ESAD, PRÁCTICAS
- Se aconseja:
 1. Contactar alumno/a con la empresa, asegurarse las prácticas.
 2. Contactar con la coordinadora de PEX y comunicarlo (elvira.carrion@murciaeduca.es).
 3. La coordinación PEX, inicia los trámites: registro, búsqueda de tutor/a académico y traspaso de toda la información para que inicie la realización del PROYECTO FORMATIVO (Documento en la web).
 4. El tutor/a contacta con alumno/a y organismo y realiza todos los trámites y se inicia el proceso.

NO SE PUEDE INICIAR LAS PEX SIN EL PROYECTO FORMATIVO FIRMADO DIGITALMENTE POR TODAS LAS PARTES

Por otro lado: La coordinadora envía al correo (plumier) todas las ofertas, son escasas, asegurarse una de estas si no consigues encontrar unas prácticas por tu cuenta.

¿QUIÉN ME GUÍA EN EL PROCESO?

- **TUTOR EXTERNO EN LA EMPRESA/ORGANISMO DE PRÁCTICAS**

Este acompaña en el proceso presencial.

- **TUTOR ACADÉMICO PARA EL TRABAJO ACADÉMICO**

(Se asigna con el profesorado que tenga horas para ello)

- Guía en la parte académica en tutorías, explica dudas, revisa la Memoria del alumno/a y hace correcciones.
- Envía al centro de prácticas: informe periódico (1 o 2 dependiendo de la extensión del proceso), informe final del tutor externo. (Documentos en la web)
- Realiza el informe final con la calificación. (Documento en la web)
- Comparte por Drive con la coordinación de PEX todos los documentos
- Se responsabiliza de la asistencia del estudiante (Excel compartida por la coordinación)

EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN

- Informes del tutor externo: 50%
- Seguimiento del tutor académico: tutorías y la memoria: 50%

Es imprescindible superar las dos partes para aprobar la asignatura

Criterios de evaluación y calificación en la Guía didáctica y en el Manual PEX, publicados en el Plan de Estudios (También competencias, contenidos, etc)

Y SI TENGO YA EXPERIENCIA LABORAL

Puedes hacer un reconocimiento de créditos
No afecta a tus calificaciones

- Plazo: 1 mes desde el inicio de curso.
- Presentar solicitud en secretaria de la ESAD, junto con:
 1. Certificado de la empresa que avale dicha experiencia, con nº de horas trabajadas y cargo.
 2. Vida laboral (Se solicita en Instituto Nacional de la Seguridad Social, también por Internet)

DUDAS Y PREGUNTAS

1. TODOS LOS DOCUMENTOS ESTÁN EN LA WEB DE LA ESAD, PLAN DE ESTUDIOS,
PRACTICAS

(Excepto Excel de asistencia del estudiante que es grupal, en Drive, se encarga el
tutor académico)

AHORA VUESTRAS DUDAS Y PREGUNTAS

MUCHAS GRACIAS POR VUESTRA ASISTENCIA
Y BUEN CURSO

Elvira Carrión